附件1申请材料与所需信息清单

2022年上半年向湘潭市教育局申请认定高中、中职教师资格和中职实习指导教师资格的人员，申请材料与所需信息清单如下。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料 | 信息 | 份数 | 申请人类别 | 材料形式 | 提交途径 | 提交时间 |
| 1 | [湖南省教师资格认定体检表](http://jy.xiangtan.gov.cn/uploadfiles/202204/20220430174633391.docx" \o "http://jy.xiangtan.gov.cn/uploadfiles/202204/20220430174633391.docx) | / | 1 | 所有申请人 | 原件提交 | 体检医院 | 体检时间 |
| 2 | / | 身份证 | 1 | 所有申请人 | 信息录入 | 网报系统 | 网报截止前 |
| 3 | / | 中小学教师资格 | 1 | 国考合格人员 | 系统核验 | 网报系统 | 网报截止前 |
| 考试合格证明 |
| 4 | 师范生教师 | / | 1 | 免试认定改革范围的教育类研究生和师范生 | 系统核验 | 网报系统 | 网报截止前 |
| 职业能力证书 |
| 5 | / | 普通话水平 | 1 | 所有申请人 | 系统核验 | 网报系统 | 网报截止前 |
| 测试等级证书 |
| 6 | / | 本科及以上 | 1 | 所有申请人 | 系统核验 | 网报系统 | 网报截止前 |
| 学历证书 |
| 7 | / | 本地高校 | 1 | 本地高校 | 系统核验 | 网报系统 | 网报时间 |
| 在读学籍证明 | 在籍学生 |
| 8 | 证件照 | / | 1 | 所有申请人 | JPG/JPEG | 网报系统 | 网报时间 |
| 图片上传 |
| 9 | 个人承诺书签字 | / | 1 | 所有申请人 | 扫码填写 | 网报系统 | 网报时间 |
| 上传确认 |
| 10 | / | 个人简历 | 1 | 所有申请人 | 信息录入 | 网报系统 | 网报时间 |
| 11 | / | 身份证 | 1 | 所有申请人 | 系统核验 | 政务平台 | 确认时间 |
| 12 | / | 证书邮寄信息 | 1 | 所有申请人 | 信息录入 | 政务平台 | 确认时间 |
| 13 | 本地户口簿或居住证 | / | 1 | 本地户籍人员或居民 | 扫描件上传 | 政务平台 | 确认时间 |
| 14 | 人事关系证明 | / | 1 | 驻潭部队现役军人和现役武警 | 扫描件上传 | 政务平台 | 确认时间 |
| 15 | 教师资格认定申请表 | / | 2 | 所有申请人 | 此项材料由认定机构统一导出打印 | | |
| 16 | / | 无犯罪记录证明 | 1 | 所有申请人 | 此项信息由认定机构联系公安机关办理 | | |

附注：1.“政务平台”：湘潭市政务服务旗舰店。

2.申请材料的提交时间说明：

“体检时间”：2022年6月10日前，工作日上午7:30—11:00。

“网报时间”：2022年6月10日8:00—2022年6月23日17:00。

“确认时间”：2022年6月24日8:00—2022年7月1日17:30。

3.2015年12月31日前入学的全日制普通高校师范类专业毕业生的全部确认材料，须在“确认时间”预约我局现场审核。

附件2体检安排及注意事项

一、体检安排

湘潭市教育局高中、中职教师资格和中职实习指导教师资格认定的体检安排如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 体检医院 | 湘潭市第二人民医院 | 湘潭市中医医院 |
| 体检地址 | 湘潭市雨湖区大湖北路38号行政一楼健康管理科 | 湘潭市雨湖区人民路238号老门诊四楼治未病中心 |
| 联系方式 | 0731—52705335 | 0731—55519319 |
| 体检时间 | 2022年6月10日前，工作日上午7:30—11:00 | |

二、注意事项

1.预约分流

为错峰分流，建议申请人电话预约。

2.遵守规定

申请人须遵守湘潭常态化疫情防控要求及体检医院相关规定。体检前一天保持正常饮食，不要饮酒，不要暴饮暴食，避免剧烈运动和情绪激动，注意休息。体检当日清晨空腹禁食水，不要化妆、佩戴贵重饰品，尽量穿着宽松衣服，全程佩戴口罩。

3.提交材料

申请人须携带《[湖南省教师资格认定体检表.docx](http://jy.xiangtan.gov.cn/uploadfiles/202204/20220430175635610.docx" \t "http://hn.offcn.com/html/2022/05/_blank)》(点击下载)一份，向体检工作人员出示本人身份证、健康卡、行程码。

体检表须事先粘好一张本人证件照(必须与后续网上申报时上传的电子证件照同底版)，用输入法录入或工整填好姓名、性别、婚否、民族、出生年月、身份证号、最高学历、工作单位、户籍所在地、现住所及通讯地址、申请资格种类、既往病史及受检者签名、家族病史等14项内容，并在页脚空白处注明本人手机号码。

4.领取报告

申请人完成全部体检项目后，将体检表交体检工作人员验收后即可离开。如体检结果异常，体检医院将在三个工作日内通知申请人复核复检;体检结论合格的不另行通知，体检表由体检医院集中提交我局核验存档。